БАТЛАВ.ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА Т.БАЯСГАЛАН

ХУУЛЬ ЗҮЙ, ДОТООД ХЭРГИЙН ЯАМНЫ АВЛИГААС УРЬДЧИЛАН СЭРГИЙЛЭХ, СОЁН ГЭГЭЭРҮҮЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ 2017 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Дэд хэсэг	Хийх ажлын агуулга	Шалгуур Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт	Хугацаа	Толгойлон хэрэгжүүлэх газар, нэгж	Биелэлт
1	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах, энэ талаарх мэдээллийг иргэд, байгууллага чөлөөтэй авах нөхцлийг хангах ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хууль 5 дугаар зүйлийн 5.1.2; • Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.5; • Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.1.2.	1.1. Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг боломжит хэлбэрээр сурталчлах /мэдээллийн самбар, цахим хуудас, теле сурталчилгаа, яриа таниулга, сонсгол, нээлттэй өдөрлөг, хэлэлцүүлэг, хэвлэмэл материал г.м/	Жилдээ	ТЗУГ	
		1.2. Авлигатай тэмцэх газраас бэлтгэн хүргүүлсэн сурталчилгааны материалыг иргэд, байгууллага, албан хаагчдад түгээх	Жилдээ	ТЗУГ	
2	Шинээр боловсруулж байгаа бодлогын баримт бичиг ба нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрийн төслийг олон нийтэд танилцуулах, сонирхогч бүлгүүдтэй харилцан санал солилцох ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.2; • Мэдээллийн ил тод	2.1. Боловсруулж байгаа хууль, Улсын Их Хурал, Засгийн газар, Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын тогтоол, нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрийн төсөлд иргэд, олон нийт, сонирхогч бүлгийн санал, шүүмжлэлийг хүлээн авах	Жилдээ	ХЗБГ ЗХХАХБХ	
		2.2. Хууль, тогтоомжийн төслийг цахим хуудсандаа байршуулсан байх	Жилдээ	ХЗБГ ЗХХАХБХ	
		2.3. Дээрх асуудлаар иргэд, олон нийт, сонирхогч бүлгүүдтэй харилцан санал солилцсон байх	Жилдээ	ХЗБГ ЗХХАХБХ	

	байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.5				
3	Төрийн хяналтын үйл ажиллагааны ил тод, нээлттэй байдлыг хангах ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.3	3.1. Тухайн жилд явуулах хяналт шалгалтын ажлын төлөвлөгөө /төлөвлөгөөт/-г цахим хуудсандаа байршуулсан байх	Жилдээ	ХШҮДАГ, ТЗУГ	
		3.2. Хяналт шалгалтын дүнг олон нийтэд мэдээлсэн байх /цахим хуудсаар, хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлсэн байх	Жилдээ	ХШҮДАГ, ТЗУГ	
		3.3. Хяналт шалгалтын мөрөөр авсан арга хэмжээ /дүгнэлт, акт, зөвлөмж гаргах, түүний мөрөөр холбогдох арга хэмжээг авсан байдал/-ний үр дүнгийн талаар мэдээлсэн байх	Жилдээ	ХШҮДАГ, ТЗУГ	
4	Төсвийн орлого, түүний зарцуулалт, гадаадын зээл, тусламж, түүний хуваарилалтыг олон нийтэд тухай бүр мэдээлэх /цахим хуудсаараа/ ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.4; • Шилэн дансны тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1, 6.4. • Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.9.	4.1. Тухайн жилийн төсөв */1 дүгээр сарын 10-ны дотор/*	1 дүгээр сар	СХОХ	
		4.2. Өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл */4 дүгээр сарын 1-ний дотор/*	4 дүгээр сар	СХОХ	
		4.3. Сарын төсвийн гүйцэтгэл /дараа сарын 8-ны дотор/	Тухай бүр	СХОХ	
		4.4. Улирлын төсвийн гүйцэтгэл /дараа сарын 8-ны дотор/	Тухай бүр	СХОХ	
		4.5. Хагас жилийн төсвийн гүйцэтгэл	Тухай бүр	СХОХ	
		4.6. Хагас жилийн санхүүгийн тайлан /8 дугаар сарын 15-ны дотор/	8 дугаар сар	СХОХ	
		4.7. Дараа жилийн төсвийн төсөл */8 дугаар сарын 15-ны дотор/*	9 дүгээр сар	СХОХ	
		4.8. Жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан */4 дүгээр сарын 25-ны дотор/*-г цахим хуудсандаа байршуулах	4 дүгээр сар	СХОХ	
		4.9. Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлт */4 дүгээр сарын 25-ны дотор/*	4 дүгээр сар	СХОХ	
		4.10. Аудитын тайлан, дүгнэлтэд тусгагдсан асуудлаар авч хэрэгжүүлсэн	7 дугаар сар	СХОХ	

		арга хэмжээ /7 дугаар сарын 1-ний дотор/			
		4.11. Төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбар /улирал бүр/	Тухай бүр	СХОХ	
		4.12. Тухайн жилийн төсөвт орсон нэмэлт, өөрчлөлт */өөрчлөлт орсноос хойш ажлын 7 хоногийн дотор/*	Тухай бүр	СХОХ	
		4.13. Төсвийн орлого бүрдүүлэлтийг нээлттэй болгох /татварын орлого, татварын бус орлогын талаарх мэдээлэл/	Тухай бүр	СХОХ	
		4.14. Хууль тогтоомжийн дагуу төвлөрүүлэх төлбөр, хураамж, зохицуулалтын үйлчилгээний хөлсний хэмжээнд орсон өөрчлөлт /өөрчлөлт орсноос хойш 7 хоногийн дотор/	Тухай бүр	СХОХ	
		4.15. Цалингийн зардлаас бусад таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий орлого, зарлагын мөнгөн гүйлгээ тус бүрээр, гүйлгээний агуулга, хүлээн авагчийн нэрийн хамт /гүйлгээ хийснээс хойш 7 хоногийн дотор/	Тухай бүр	СХОХ	
		4.16. Байгууллагын батлагдсан орон тоонд орсон өөрчлөлт /өөрчлөлт орсноос хойш 7 хоногийн дотор/	Тухай бүр	ТЗУГ	
		4.17. Бонд, зээл, өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, концесс, төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр, авлага үүсгэх аливаа шийдвэр /батлагдсанаас хойш 7 хоногийн дотор/	Тухай бүр	СХОХ	
		4.18. Нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авах эрх бүхий этгээдийн жагсаалт /тухайн этгээдийн эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэрийн хамт/-ыг цахим хуудсандаа байршуулах	Тухай бүр	СХОХ	
		4.19. Гадаадын зээл, тусламжаар хэрэгжиж буй төсөл, хөтөлбөр, түүний хэрэгжилтийн талаарх мэдээлэл	Тухай бүр	ГЭЗХАГ	
5	Чиг үүргийн дагуу олгож буй зөвшөөрөл,	5.1. Тухайн байгууллагаас олгож буй зөвшөөрөл */тусгай зөвшөөрөл, лиценз,*	Тухай бүр	БХЗГ	

	бүртгэлийн үйл ажиллагааг ил тод, нээлттэй байлгах, олон нийтэд танилцах боломжоор хангах ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.5; • Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.8	*эрх олгох г.м бусад үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл/*-ийн жагсаалтыг цахим хуудсандаа байршуулах			
		5.2. Дээрх зөвшөөрөл /*тусгай зөвшөөрөл, лиценз, эрх олгох г.м бусад үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл/*-ийг олгоход шаардлагатай баримт бичгийн жагсаалт, уг асуудлыг шийдвэрлэх журмыг цахим хуудсандаа байршуулах	Тухай бүр	БХЗГ	
		5.3. Тухайн зөвшөөрөл эзэмшигчийн нэр, хаяг, эрхлэх үйл ажиллагааны чиглэл, зөвшөөрөл олгосон болон дуусгавар болох хугацааг цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байршуулах			
6	Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах, олон нийтийг түүнтэй танилцах боломжоор хангах ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.5; • Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйл	6.1. Сул орон тооны зарыг цахим хуудсандаа байршуулах	Тухай бүр	ТЗУГ	
		6.2. Сонгон шалгаруулалт явуулах талаар олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр зарласан байх			
7	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны ил тод байдлыг хангах, түүнтэй танилцах боломжоор хангах ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.4; • Шилэн дансны тухай хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.4.3, 6.4.4, 6.4.6.	*7.1.* Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг цахим хуудсандаа байршуулах	Тухай бүр	СХОХ	
		7.2. Тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах журам /тендерт оролцохыг сонирхогчид тавих шалгуур үзүүлэлт/, тендерийн урилгыг цахим хуудсандаа байршуулсан байх	Тухай бүр	СХОХ ГХУСАЗЗ	
		7.3. Тендерт шалгарсан болон шалгараагүй оролцогчийн талаарх мэдээлэл, шалгарсан болон шалгараагүй хуулийн үндэслэл шалтгааныг цахим хуудсанд байршуулах		СХОХ ГХУСАЗЗ	
		7.4. Таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил,	Тухай бүр	СХОХ	

	• Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 10 дугаар зүйл • Төрийн болон орон нут-гийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 21 дүгээр зүйл, 47 дугаар зүйлийн 47.4, 48 дугаар зүйлийн 48.5	үйлчилгээний нэр, хаягийг цахим хуудсандаа байршуулах			
		7.5. Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад хяналт, шалгалтын дүнг цахим хуудсандаа байршуулах	Тухай бүр	СХОХ	
		7.6. Тендерийн үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд тухайн салбарын мэргэжлийн холбоод, хувийн хэвшил, төрийн бус байгууллагын төлөөллийг оролцуулсан байх	Тухай бүр	СХОХ ГХУСАЗЗ	
8	Албан хаагч бүрийн ажил үүргийн хуваарийг тодорхой болгох ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.6	8.1. Төрийн албан хаагч нэг бүрийн ажил үүргийн хуваарь, ажлын байрны тодорхойлолтыг баталж мөрдүүлсэн байх	1 дүгээр улирал	ТЗУГ	
		8.2. Хариуцсан ажил, үүргийн чиглэлийн талаарх мэдээллийг цахим хуудсаараа нээлттэй болгох	Тухай бүр	ТЗУГ	
9	Авлигатай тэмцэх зорилго бүхий төрийн бус байгууллага, иргэдийн сайн дурын хөдөлгөөнийг дэмжих, үйл ажиллагаандаа татан оролцуулах ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.7, 6.1.13; • Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.6.3	9.1. Тодорхой төрлийн үйл ажиллагааны хэрэгжилт, явц байдалд хяналт тавих, судалгаа, дүн шинжилгээ хийх ажлыг иргэний нийгмийн байгууллагаар гүйцэтгүүлсэн байх */1 ба түүнээс дээш/*	Тухай бүр	ТЗУГ ХШҮДАГ, ГХУСАЗЗ	
		9.2. Төрийн бус байгууллага, иргэдтэй хамтран хэрэгжүүлсэн үйл ажиллагааны үр дүнгийн талаарх мэдээллийг тайландаа тусгасан байх	Тухай бүр		
		9.3. Хэрэгжүүлсэн ажил, хамтын ажиллагааны талаар хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим хуудсаараа мэдээлсэн байх			
10	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хариуцан зохион байгуулах, уг асуудлаар Авлигатай	10.1. Эрх бүхий албан тушаалтан /ЭБАТ/-ыг томилсон байх, урамшуулал олгох	Тухай бүр	ТЗУГ	
		10.2. ЭБАТ-ын гүйцэтгэх чиг үүргийг ажлын байрны тодорхойлолт болон ажил үүргийн		ТЗУГ	

	тэмцэх газартай харилцах эрх бүхий албан тушаалтантай байх ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хууль 6 дугаар зүйлийн 6.1.8; • Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.2	хуваарьт тусгасан байх			
		10.3. Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдсан байх		ТЗУГ	
		10.4. ЭБАТ-ын үйл ажиллагааг үнэлэх		ТЗУГ	
11	Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ёс зүйн дүрмийг тогтоон мөрдүүлэх ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.1, 7.1.2, 7.2.4, 7.2.5, 10-22 дугаар зүйл, 29 дүгээр зүйл; • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.9, 6.8, 6.1.6	11.1. Ёс зүйн дүрмийг батлах, мөрдүүлэх /албан хаагчдад танилцуулах/	1 дүгээр улирал	Ёс зүйн хороо	
		11.2. Зөрчил үүссэн буюу үүсч болзошгүй тохиолдолд урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ /Зөвлөмж/-г авах			
		11.3. Зөрчил илэрсэн тохиолдолд хуульд заасан хариуцлагыг хүлээлгэсэн байх			
		11.4. Ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтийг хамт олонд мэдээлсэн байх			
12	Давхар ажил эрхлэх боломж-той эсэхийг шийдвэрлэх ***Эрх зүйн үндэслэл:***	12.1. Хууль болон Засгийн газраас зөвшөөрсөн давхар эрхэлж болох ажлын жагсаалтыг гаргаж, албан хаагчдад танилцуулсан байх	2 дугаар улирал	ТЗУГ	

	• Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.6, 19 дүгээр зүйл	12.2. Давхар ажил эрхлэлтийн талаарх судалгаатай байх, давхар ажил эрхлэх тохиолдолд зөвшөөрөл олгодог байх			
13	Байгууллагын удирдлагаас гаргаж буй шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.10; • Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.4, 9.1.5	13.1. Удирдлагын шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах нөхцөл, боломжийг бүрдүүлсэн байх /цахим хуудсаар/	Тухай бүр	ТЗУГ	
		13.2. Удирдлагаас гаргасан төрийн болон байгууллагын нууцад хамааруулснаас бусад шийдвэр /тушаал, захирамж/-ийг цахим хуудсандаа байршуулах			
		13.3. Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж /хуульчилсан акт/, дүрэм, журам, зааврыг цахим хуудсандаа байршуулах			
		13.4. Үйлчлүүлэгчээс авч буй төлбөр, хураамжийг цахим хуудсандаа байршуулах		БХЗГ, ТЗУГ	
14	Иргэдийн өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлтийг хүлээн авах, шийдвэрлэх шат дамжлагыг цөөрүүлэх, зөрчлийн талаарх мэдээллийг хүлээн авч шалгах ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.11 • Шилэн дансны тухай хуулийн 6.4.2 • Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн	14.1. Хууль тогтоомжоор тогтоосон өөрийн эрхлэх асуудлын хүрээг хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр нийтэд мэдээлж, сурталчилсан байх	Тухай бүр	ТЗУГ	
		14.2. Өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлт, мэдээлэл хүлээн авах нөхцлийг бүрдүүлсэн байх (утас, хайрцаг, санал хүсэлтийн дэвтэр, факс, цахим, бичгээр, амаар г.м хэлбэрээр)	Тухай бүр	ТЗУГ	
		14.3. Үйлчилгээ, захидал харилцааны асуудал хариуцсан албан хаагчийн эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утас, иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийн хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа	Тухай бүр	ТЗУГ	

	ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.2.3 • Иргэдээс төрийн байгууллага албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн 7.8, 7.9, 19.3	ойлгомжтой байдлаар байршуулах			
		14.4. Иргэдийн өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлт, мэдээллийг шийдвэрлэсэн талаар хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр тогтмол хугацаанд мэдээлсэн байх	Тухай бүр	ТЗУГ	
15	Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.12; • Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.1.1	15.1. Авлигад өртөх эрсдэлтэй ажил, албан тушаал, үйлчилгээний жагсаалтыг гаргах, уг жагсаалтыг гаргахдаа тодорхой судалгаа, шинжилгээнд тулгуурласан байх		ТЗУГ	
		15.2. Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах чиглэлээр холбогдох арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх /хүнд суртал, чирэгдлийг багасгах, сөрөг үзэгдлийг хаах, ашиг сонирхлын зөрчлийн мэдүүлгийг хянах, мэдэгдэл гаргах, албан хаагчийн ажлын байрыг сэлгүүлэх зэрэг үр дүнтэй арга хэмжээг хэрхэн зохион байгуулсан г.м/	Тухай бүр	ТЗУГ	
16	Авлигатай тэмцэх газраас бүрэн эрхийнхээ дагуу гаргасан шийдвэрийг биелүүлэх ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.6, 6.7, 18 дугаар зүйлийн 18.4.2, 29 дүгээр зүйлийн 29.4; • Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.2	16.1. Авлигатай тэмцэх газраас хүргүүлсэн Зөвлөмжийн биелэлт, зохион байгуулсан арга хэмжээ	Тухай бүр	ТЗУГ	
		16.2. АТГ-аас зөрчил арилгуулахаар хүргүүлсэн албан бичгийн биелэлт, зохион байгуулсан арга хэмжээ			
		16.3. Авлига гарах нөхцөл боломжийг бүрдүүлсэн гэж үзсэн дүрэм, журам, заавар, шийдвэрийг өөрчлөх буюу хүчингүй болгосон эсэх			
		16.4. АТГ-ын даргын 2012 оны 74 дүгээр тушаалаар батлагдсан "Албан тушаалтан өөрт ногдуулсан сахилгын шийтгэлийн талаарх мэдээллийг холбогдох этгээд болон нийтэд өөрийн зардлаар хүргэх арга			

		хэмжээний журам"-ыг хэрэгжүүлэх чиглэлээр авсан арга хэмжээ			
17	Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх чиглэлээр ***Эрх зүйн үндэслэл:*** • Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.5, 7.6.1, 7.6.2; • УИХ-аас 2016 оны 11 дүгээр сарын 3-ны өдрийн 51 дүгээр тогтоолоор баталсан "Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр"	17.1. Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Жилдээ	ТЗУГ ГХУСАЗЗАА	
		17.2. Хэрэгжилтийн тайланг тогтсон хугацаа /жил бүрийн 11 сарын 15-ны дотор/-нд АТГ-т хүргүүлсэн байх	4 дүгээр улирал	ТЗУГ	
18	Байгууллагын удирдлагын авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзлэл, хүчин чармайлт	18.1. Авлигын эсрэг төрийн болон төрийн бус байгууллага, хувийн хэвшлийн байгууллагаас гаргасан санал санаачилгад /уриа, уриалга, мэдэгдэл, амлалт г.м/-д нэгдэх	Тухай бүр	ТЗУГ	
		18.2. Удирдах албан тушаалтнуудын авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзлэл, хүчин чармайлт, санаачилга, тэдний үлгэр жишээ байдлыг хангах	Тухай бүр	Удирдлагууд	
19	Албан хаагчдын шударга байдал ба түүнийг нэмэгдүүлэх	19.1. Албан тушаалтан, албан хаагчдын шударга байдлыг нэмэгдүүлэхэд чиглэсэн арга хэмжээ /шударга ёс, ёс зүй, сонирхлын зөрчлийн талаарх сургалт, хэлэлцүүлэг, ярилцлага, өдөрлөг, зөвлөмж өгөх г.м/-г авах	Тухай бүр	ТЗУГ	

ХУУЛЬ ЗҮЙ, ДОТООД ХЭРГИЙН ЯАМ